



**ISTITUTO COMPRESIVO "GIOVANNINO GUARESCHI"**  
**SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI 1° GRADO**  
**di ROCCABIANCA, SAN SECONDO P.SE E SORAGNA**

Telefono: 0521-872151/ 52  
Fax: 0521/371004  
C.F. 80011990340  
C.U.: UFNZM7

Sede:  
P.le Bernini, 11  
43017 San Secondo P.se (PR)  
CM: PRIC83000Q

E-mail: [pric83000q@istruzione.it](mailto:pric83000q@istruzione.it)  
Pec: [pric83000q@pec.istruzione.it](mailto:pric83000q@pec.istruzione.it)  
Sito web:  
[www.icgiovanninoguareschi.edu.it](http://www.icgiovanninoguareschi.edu.it)

## VERBALE n.2

Il giorno **30 ottobre 2024**, alle ore 18:00, presso la scuola primaria di San Secondo Pse, si riunisce il Consiglio d'Istituto per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione del piano triennale dell'offerta formativa I.C. Giovannino Guareschi;
3. Esplorazioni orario settimana corta;
4. Elezioni del nuovo Consiglio d'Istituto;
5. Calendario prossime date per approvazione programma annuale;
6. Richieste dei genitori per cambi dei tempi scuola (primaria);
7. Situazione mensa;
8. Chiusura Segreteria;
9. Assunzione a bilancio del D.M. 19/2024, relativo al riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica (PNRR - Investimento M4C1I1.4);
10. Convenzione con CPIA per corso italiano per stranieri presso Soragna;
11. Convenzione Sport University per uso palestra scuola primaria di Soragna;
12. Uso locali scuola primaria o secondaria I gr di Soragna per scuola di musica "Arti e Suoni";
13. Varie ed eventuali.

Il Consiglio di Istituto risulta così composto

### GENITORI

BATTECCA CRISTINA  
MARI SARA  
CAVALIERE LAURA  
RIGHETTI STEFANIA  
NICORA SERGIO  
SILVA LORENA  
CALANDRA CHECCO ARIANNA

### PERSONALE A.T.A.

PASSERA SANDRA  
GHIRARDI GIANLUCA

### DOCENTI

SCILIPOTI SERENA  
LOCATELLI ELISABETTA  
SARGENTI BARBARA  
BEDODI MONICA  
FAROLDI ELENA  
RONCHETTI ANNAMARIA  
CAVALCA ELENA  
MAZZOLI NADIA

### Membro di diritto

CAMATTINI FRANCESCO

**Risultano assenti:** Calandra, Faroldi, Ghirardi, Sargenti, Cavaliere

Delibera N° 1	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA SEDUTA PRECEDENTE</b>	

Il Presidente apre la seduta e dà lettura dei verbali delle riunioni del Consiglio d'Istituto del 19 settembre 2024.

Il Consiglio approva all'unanimità con 15 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari i verbali N° 1 della seduta precedente

Delibera N° 2	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA I.C. GIOVANNINO GUARESCHI</b>	

Il Dirigente scolastico illustra al Consiglio quanto approvato dal Collegio Docenti, elencando i progetti che verranno inseriti nel PTOF.

Chiede, inoltre, l'approvazione preventiva dell'adesione a diversi concorsi ed iniziative in linea con il Regolamento d'istituto e il PTOF della scuola. IL CDI si riserverà di rettificare le iniziative che si presenteranno in corso dell'a.s.

Ghirardi entra ore 18:30

Il Consiglio approva all'unanimità con 16 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 2.

Delibera N° 3	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>ESPLORAZIONE SETTIMANA CORTA</b>	

Faroldi entra ore 18:40

Il Dirigente scolastico espone al Consiglio i risultati della delibera da parte del Collegio Docenti, che ha approvato l'adozione di un'articolazione oraria su cinque giorni alla settimana (lunedì-venerdì), con sabato a casa. Ricorda, inoltre, il parere favorevole per quanto riguarda la fattibilità espresso dalle Amministrazioni Comunali coinvolte.

Illustra, infine, i risultati dei sondaggi rivolti a genitori e docenti.

Dopo ampia discussione, si vota per un'articolazione oraria su cinque giorni alla settimana (lunedì-venerdì), con sabato a casa.

Il Consiglio approva all'unanimità con 16 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 3.

	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>ELEZIONI DEL NUOVO CONSIGLIO D'ISTITUTO</b>	

Il Dirigente scolastico dà lettura delle indicazioni elettorali per il rinnovo del Consiglio d'Istituto

	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>CALENDARIO PROSSIME DATE PER APPROVAZIONE PROGRAMMA ANNUALE</b>	

Il Dirigente comunica che per quanto riguarda le prossime date per approvazione programma annuale, non è possibile attuare aggiornamenti, per cui il Presidente decide di rimandare il punto n. 5 all'o.d.g. alle prossime riunioni del Consiglio.

Punto n. 5: espunto

Delibera N° 4	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>RICHIESTE DEI GENITORI PER CAMBI DEI TEMPI SCUOLA (PRIMARIA)</b>	

Il Dirigente scolastico porta a conoscenza del Consiglio le richieste di alcuni genitori della scuola primaria che chiedono il passaggio di tempo scuola per i propri figli. Espone la necessità di avere alcune linee per regolamentare tali richieste.

Dopo ampia discussione, si pongono in votazione i seguenti criteri:

- Le richieste in corso d'anno scolastico non saranno accettate e saranno prese in esame dall'anno scolastico successivo.
- Saranno prese in esame le richieste con motivazioni stringenti e cogenti, presentate dalla famiglia.
- La decisione del Dirigente scolastico sarà presa, sentiti anche i Consigli di classe, rispettando l'equilibrio delle classi e la loro omogeneità, considerando il numero degli alunni della classe e degli iscritti in mensa.

Il Consiglio approva all'unanimità con 16 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 4.

	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>SITUAZIONE MENSA</b>	

Le insegnanti della scuola primaria di San Secondo Parmense e Silva riferiscono che non viene fornita l'acqua ai bambini che consumano i pasti in classe. Dopo ampia discussione si evince che nel bando quinquennale sottoscritto con Cir Food non è prevista la somministrazione dell'acqua durante i pasti.

Si invita l'Amministrazione comunale a chiarire se la fornitura d'acqua è inclusa o meno nel Capitolato. Si sollecita anche l'Amministrazione ad organizzare la presenza di fontanelle all'interno della scuola, soluzione ritenuta più igienica e meno caotica rispetto all'utilizzo dei rubinetti nei bagni (come avviene attualmente).

Silva esce ore 19.25

Delibera N° 5	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>CHIUSURA SEGRETERIA</b>	

Il Dirigente chiede le seguenti variazioni rispetto alle aperture dei plessi e della segreteria:

- Segreteria: chiusura nei giorni prefestivi del 23 dicembre 2024 e 31 dicembre 2024;
- Scuola dell'infanzia di Soragna: apertura di sabato, da definirsi, di gennaio 2024 in occasione dell'open day;
- Scuola primaria di San Secondo Parmense: apertura di un sabato mattina, da definirsi, nel maggio 2025 per una mostra delle classi prime.

Il Consiglio approva all'unanimità con 15 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 5.

Delibera N° 6	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>ASSUNZIONE A BILANCIO DEL D.M. 19/2024, RELATIVO AL RIPARTO DELLE RISORSE PER LA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI E IL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA (PNRR - INVESTIMENTO M4C1I1.4)</b>	

Il Dirigente scolastico illustra il seguente progetto PNRR e ne chiede l'assunzione a bilancio:

- PNRR per la Riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica "Decreto ministeriale 2 febbraio 2024, n. 19, relativo al riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione del PNRR - Investimento M4C1I1.4, finanziato dall'Unione europea - Next generation EU.  
Al nostro Istituto sono stati assegnati € 84.946,65.

Il Consiglio approva all'unanimità con 15 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 6.

Delibera N° 7	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>ADESIONE AL PROGETTO "AGENDA NORD": DECRETO MINISTERIALE N. 102 DEL 27 MAGGIO 2024</b>	

Il Dirigente scolastico illustra il seguente progetto:

- "Agenda NORD": Decreto Ministeriale n. 102 del 27 maggio 2024 (Pubblicazione del 24 giugno 2024). Gli interventi sono finalizzati a superare i divari territoriali, garantendo pari opportunità di istruzione agli studenti su tutto il territorio nazionale. L'obiettivo è combattere la dispersione

scolastica fin dalla scuola primaria, con interventi mirati. Il progetto avrà durata biennale, dall'anno scolastico 2024/2025 al 2025/2026.

Al nostro Istituto sono stati assegnati € 64440.

Riferisce inoltre che l'approvazione preventiva dei progetti della linea dell'avviso prot. 59369 è necessaria per poter procedere direttamente in futuro in caso di nuovi avvisi, senza attendere l'approvazione del Consiglio sui singoli avvisi. In questo senso va anche la successiva modifica del PTOF.

Si chiede l'approvazione, quindi, delle finalità del PN "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) e l'adesione preventiva ai progetti.

Il Consiglio approva all'unanimità con 15 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 7.

Delibera N° 8	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>CONVENZIONE CON CPIA PER CORSO ITALIANO PER STRANIERI PRESSO SORAGNA</b>	

Il Dirigente scolastico illustra la richiesta da parte del CPIA per la realizzazione di un corso di italiano per stranieri sul territorio di Soragna.

Dopo lettura della bozza di convenzione (Allegato 1) e ampia discussione, sottolineando che le lezioni non debbano svolgersi in orario scolastico nei locali della scuola, si richiede l'approvazione, con modalità e giorni da stabilire con l'amministrazione comunale.

Il Consiglio approva all'unanimità con 15 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 8.

Delibera N° 9	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>CONVENZIONE SPORT UNIVERSITY PER USO PALESTRA SCUOLA PRIMARIA DI SORAGNA</b>	

Il Dirigente illustra la richiesta da parte di Sport University per l'utilizzo della palestra della scuola primaria di Soragna.

Emerge un problema legato all'orario dello svolgimento, in quanto la scuola non è in grado di provvedere alla pulizia dei locali prima della loro consegna alla società sportiva.

Dopo ampia discussione, viene richiesta l'approvazione.

Il Consiglio approva all'unanimità con 15 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 9.

Delibera N° 10	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>USO LOCALI SCUOLA PRIMARIA O SECONDARIA I GR DI SORAGNA PER SCUOLA DI MUSICA "ARTI E SUONI"</b>	

Il Dirigente scolastico illustra il progetto che l'Associazione "Arte e Suoni" svolgerà all'interno

dell'Istituto, in orario pomeridiano.

L'Associazione richiede l'uso dei locali delle scuole di Soragna.

Dopo discussione, si chiede l'approvazione dell'uso dei suddetti locali, con orari e modalità da definire.

Il Consiglio approva all'unanimità con 15 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 10.

Delibera N° 11 - 12 - 13 - 14 -	<b>OGGETTO</b>	Data 30/10/2023 Verbale n°2
	<b>VARIE ED EVENTUALI</b>	

- Il Dirigente illustra la richiesta da parte dell'Amministrazione comunale di San Secondo Parmense di utilizzo gratuito di un'aula della scuola secondaria per il servizio doposcuola, che coinvolge due gruppi di lavoro, uno di alunni della scuola primaria e uno di alunni della scuola secondaria di I gr. (vedi Allegato 2)

Il Consiglio approva all'unanimità con 15 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 11.

- Il Dirigente presenta il piano delle uscite didattiche delle scuole dell'Istituto per l'a.s. approvazione uscite didattiche a.s. 2024/2025.

Il Consiglio approva all'unanimità con 15 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 12.

- Il Dirigente illustra il progetto del Centro Sportivo Scolastico. Si chiede l'approvazione per la sua costituzione a livello d'Istituto.

Il Consiglio approva all'unanimità con 15 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 13.

- Il Dirigente presenta l'iniziativa da parte di privati riguardante "November Porc" che si terrà a Roccabianca durante il mese di novembre p.v.: i genitori dei bambini che frequentano la scuola dell'infanzia G. Voltini allestiranno uno stand (gestione e organizzazione esclusiva da parte delle famiglie) in cui sarà possibile acquistare torte e altri dolci che saranno donati dalla ditta fornitrice della mensa scolastica. Il ricavato della vendita verrà poi devoluto alla scuola. La scuola viene sollevata da qualsiasi responsabilità atteso che le autorizzazioni comunali saranno richieste dai genitori che si occuperanno in prima persona del buon esito dell'iniziativa.

Illustra, quindi, iniziativa simile che si terrà a Soragna, con tempistiche non certe, probabilmente a Natale, da parte dei genitori della scuola dell'infanzia.

Il Consiglio approva le donazioni all'unanimità con 15 voti favorevoli, 0 astenuti e 0 contrari la delibera N° 14.

La seduta è tolta alle ore 20:15.

**Il Presidente**  
Sara Mari

**Il Segretario**  
Annamaria Ronchetti



## CENTRO PROVINCIALE PER L'ISTRUZIONE DEGLI ADULTI

Via La Spezia 110 – 43125 Parma

tel.0521/1917221 c.f. 92183350344

e-mail : [prmm07500a@istruzione.it](mailto:prmm07500a@istruzione.it) PEC: [prmm07500a@pec.istruzione.it](mailto:prmm07500a@pec.istruzione.it)

sito : <http://www.cpiaparma.edu.it>

### ACCORDO DI RETE TERRITORIALE PER L'APPRENDIMENTO PERMANENTE

tra

Il CPIA – Centro Provinciale Per L'istruzione Degli Adulti di Parma rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott.ssa Antonia Lusardi

e

il Comune di Soragna rappresentato dal Sindaco Arch. Marco Taccagni

e

l'Istituto Comprensivo di San Secondo rappresentato dal Dirigente Scolastico Dott. Francesco Camattini

### PREMESSA

Nelle politiche europee e nazionali per la realizzazione degli obiettivi e delle strategie di LISBONA 2010 e EUROPA 2020, l'apprendimento permanente viene riconosciuto come un diritto della persona.

L'ultima indagine PIAAC, chiusasi nel 2012, ha classificato l'Italia all'ultimo posto, tra i paesi interessati, per quanto riguarda le competenze della popolazione adulta in literacy e al penultimo posto per le competenze in numeracy.

La situazione è altamente preoccupante, perché questo deficit formativo mette a rischio lo sviluppo della persona, l'inclusione, la coesione sociale e l'occupazione.

Per dare una soluzione alle criticità evidenziate dall'indagine, è strategico promuovere la cultura dell'apprendimento permanente, fare emergere i bisogni formativi inespressi e/o non percepiti, e contribuire all'acquisizione delle competenze indispensabili per una cittadinanza attiva consapevole.

La prospettiva dell'apprendimento permanente implica un vero cambiamento di paradigma, che si incentra su quattro elementi:

- l'assunzione della prospettiva dell'apprendimento lungo l'arco della vita (*lifelong learning*);
- l'estensione delle sedi e delle modalità dell'apprendimento, da quelle formali a quelle non formali ed informali (*lifewide learning*);
- la presa in carico del soggetto in apprendimento;
- la trasparenza e comparabilità degli apprendimenti a livello europeo.

Tali principi sono contenuti nei seguenti dispositivi normativi:

- la O.M. n. 455 del 29/07/1997 (Educazione in età adulta. Istruzione e formazione) che prevede l'avvio di un sistema di educazione di base degli adulti attraverso la costituzione dei Centri Territoriali Permanenti;
- la Legge n.59 del 15 marzo 1997, art.21, c.10 che assegna alle Istituzioni scolastiche autonome competenze per l'attuazione di percorsi formativi per gli adulti ed il conseguente D.P.R. 275/99 concernente il Regolamento sull'Autonomia Scolastica;
- la legge n.440 del 1997 che prevede specifici finanziamenti per la formazione continua e ricorrente;
- l'Accordo per la riorganizzazione e il potenziamento dell'educazione permanente degli adulti, sancito

dalla Conferenza unificata Stato-Regioni-Città e Autonomie locali il 2 marzo 2000;

- Legge 28 giugno 2012, n. 92, recante disposizioni in materia di riforme del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita ai sensi dei commi 51 e seguenti dell'art.4;
- DPR del 29 ottobre 2012 n. 263, recante norme generali per la definizione dell'assetto organizzativo e didattico dei centri d'istruzione per gli adulti e dei corsi serali;
- Intesa in Conferenza Unificata del 20/12/2012, riguardante le politiche per l'apprendimento permanente e gli indirizzi per l'individuazione di criteri generali e priorità per la promozione ed il sostegno alla realizzazione di reti territoriali;
- Decreto Legislativo del 16 gennaio 2013 n. 13, recante definizione delle norme generali e dei livelli essenziali delle prestazioni per l'individuazione e validazione degli apprendimenti non formali ed informali e degli standard minimi di servizio del Sistema Nazionale di Certificazione delle Competenze;
- Decreto Interministeriale del 13 febbraio 2013 del Ministro del lavoro e delle politiche sociali di concerto con il Ministro dell'istruzione dell'Università e della Ricerca;
- Linee Guida per il passaggio al nuovo Ordinamento a sostegno dell'Autonomia organizzativa e didattica dei CPIA del 10 aprile 2014
- L'Accordo in Conferenza Unificata del 30/07/2014, riguardante le "linee strategiche di intervento in ordine ai servizi per l'apprendimento permanente e all'organizzazione delle reti territoriali".
- Legge del 10 dicembre 2014, n. 183, recante "Deleghe al Governo in materia di riforma degli ammortizzatori sociali, dei servizi per il lavoro e delle politiche attive, nonché in materia di riordino della disciplina dei rapporti di lavoro e dell'attività ispettiva e di tutela e conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro";
- D.lgs 22 del 4/03/2015 - art. 7 in attuazione della legge 183/2014;
- Eventuali deliberazioni degli Enti Locali sull'educazione permanente.

### **I soggetti sopra indicati**

**Stipulano il seguente accordo**

#### **Articolo 1**

*(Valore delle premesse e degli allegati)*

Le premesse di cui sopra, e gli atti richiamati nelle premesse e nella restante parte del presente Accordo di Rete, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale dell'Accordo stesso.

#### **Articolo 2**

*(Oggetto e finalità)*

- Creare un sistema integrato locale per l'apprendimento permanente (lifelong learning), attraverso l'apprendimento formale, non formale, informale sostenibile nelle varie fasi della vita, al fine di migliorare le conoscenze, le capacità e le competenze in una prospettiva personale civica, sociale ed occupazionale, per l'esercizio di cittadinanza attiva;
- Garantire il diritto della persona all'apprendimento per poter accedere a reali e significative offerte formative e di istruzione lungo l'arco della sua vita.
- Creare un sistema di validazione e certificazione delle competenze, finalizzato a valorizzare gli apprendimenti comunque acquisiti a vari livelli.
- Considerare l'istruzione degli adulti quale vettore fondamentale di coesione, di inclusione sociale e di occupabilità.

### Articolo 3

*(Obiettivi e priorità)*

#### Obiettivi

- Perseguire una maggiore efficacia delle politiche attive, attraverso il sostegno alla persona nella costruzione dei propri percorsi di apprendimento e di lavoro, con attenzione ai fabbisogni necessari al raggiungimento delle competenze;
- strutturare un sistema territoriale di orientamento permanente;
- potenziare azioni per creare sistemi integrati di istruzione, formazione e lavoro per promuovere crescita e sviluppo della persona;
- potenziare e consolidare le competenze-chiave di cittadinanza per l'apprendimento permanente, di cui alla Raccomandazione del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 dicembre 2006;
- integrare i servizi per la ricostruzione e la documentazione degli apprendimenti.

#### Priorità

- Promuovere e potenziare le attività di orientamento sulle opportunità formative ed occupazionali del territorio;
- sviluppare le competenze di specifici target maggiormente deboli e svantaggiati;
- favorire il rientro in formazione degli adulti e dei NEET;
- ampliare l'accesso alle opportunità formative anche attraverso strumenti specifici di trasparenza;
- sviluppare l'integrazione dei servizi per l'apprendimento permanente;
- migliorare i sistemi d'istruzione e formazione in relazione al mercato del lavoro;
- favorire l'aggregazione dei soggetti operanti a sostegno dell'apprendimento permanente.

### Articolo 4

*(Azioni della rete territoriale)*

Il CPIA di Parma si impegna a:

1. Istituire, sulla scorta dei bisogni emersi dalle rilevazioni effettuate sul territorio, nel rispetto degli obiettivi formativi, i seguenti corsi per adulti:

CORSO	N° CORSI
CORSI FAMI	LIVELLO A1
CORSI FAMI	LIVELLO A2

2. Promuovere eventuali altri corsi a partire dall'anno scolastico 2024\2025, sulla base delle iscrizioni di cui si fornirà elenco apposito ad integrazione della presente convenzione;
3. Sostenere le spese per i compensi dei docenti ;
4. Riconoscere la partecipazione alle suddette iniziative ai sensi delle leggi vigenti tramite apposita attestazione di frequenza e/o competenza;
5. Provvedere alla copertura assicurativa sulla responsabilità civile e infortuni per corsisti e docenti;
6. provvedere agli eventuali danni che i corsisti possono arrecare.
7. Consegnare all'IC Giovannino Guareschi calendario delle lezioni/attività almeno 10 gg prima del loro inizio

In relazione al Decreto Legislativo n. 81 del 09 aprile 2008 (Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) al fine di assicurare una corretta gestione della sicurezza nello svolgimento dei suddetti corsi serali, il Dirigente Scolastico promotore dei corsi serali:

- ha fornito le opportune informazioni al proprio personale docente in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro, mediante specifica informazione e formazione;
- ha predisposto specifico organigramma della sicurezza con i relativi incarichi per l'emergenza;
- ha definito le misure organizzative utili a garantire la sicurezza dei corsisti e del personale operante nella sede indicata;
- ha nominato quale Responsabile del SPP per il Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti la ditta Ecogeo di Parma e quale addetto alla sicurezza presso la sede dei corsi serali di cui sopra il docente in servizio presso la sede.

a) L'Amministrazione Comunale di Soragna si impegna a:

1. Collaborare nella fase iniziale per l'effettuazione delle iscrizioni;
2. Partecipare agli oneri finanziari dei progetti proposti sostenendo le spese legate all'utilizzo dei locali scolastici (pulizia, riscaldamento, acqua e luce come da L. 23/96)
3. Organizzare e predisporre il servizio di cui sopra in proprio o a mezzo di eventuale stipula di convenzione per "servizi-misti" con l'IC Giovannino Guareschi, laddove si raccolga la disponibilità dei collaboratori scolastici.
4. Consegnare i locali, presso i quali verranno svolte le lezioni/formazioni/attività oggetto della presente convenzione, conformi ed idonei all'utilizzo a seguito di sopralluogo e verbale contestuale.

b) L'Istituto Comprensivo di San Secondo si impegna a:

1. collaborare nella rilevazione dei bisogni formativi mediante la distribuzione alle famiglie degli alunni di materiale informativo relativo alla realizzazione dei corsi per adulti;
2. mettere a disposizione i locali della scuola necessari allo svolgimento dei corsi;
3. segnalare al CPIA eventuali competenze professionali (anche presenti all'interno dell'Istituto) da utilizzare eventualmente come docenti formatori.

In relazione al Decreto Legislativo n. 81 del 09 aprile 2008 (Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro) al fine di assicurare una corretta gestione della sicurezza nello svolgimento dei suddetti corsi serali, il Dirigente Scolastico ospitante:

- ha nominato il Responsabile del SPP per l'Istituto Comprensivo di San Secondo;
- ha predisposto la documentazione relativa alla sicurezza e in particolare il Documento di valutazione dei rischi ex art. 17 e art. 28 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante il "Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro". (~~all'art 4 comma 2 D.L.vo 626/94 - abrogato~~) e successive integrazioni e modificazioni, relativo ai locali, alle attrezzature ed agli impianti interessati e il Piano di emergenza riguardante i locali, gli impianti e le vie di fuga pertinenti i corsi attivati;
- Tale documento è disponibile presso il plesso per la consultazione da parte dei docenti del CPIA e per i relativi adempimenti di propria competenza.
- Ha affisso in ogni locale il piano di evacuazione con indicazione delle vie di fuga;
- dichiara che i locali concessi in uso posseggono i requisiti minimi di igiene e sicurezza.

## Articolo 5

*(Durata del presente Accordo)*

- Il presente Accordo ha la durata triennale, a decorrere dalla sua sottoscrizione, rinnovabile alla scadenza per espressa determinazione delle parti medesime.
- Il presente Accordo potrà rinnovarsi con eventuali correttivi resi necessari dai risultati, dall'evoluzione delle esperienze e da modifiche delle norme in vigore.
- Si precisa che l'attività svolta dal CPIA nell'ambito del presente accordo presso i locali della scuola non interferisce con l'attività scolastica, svolgendosi al di fuori dell'orario scolastico.
- Qualora l'attività dovesse per qualunque motivo coincidere con l'attività scolastica o sovrapporsi a parte di essa, dovrà essere tempestivamente informato il DS dell'IC Giovannino Guareschi.
- Le attività di cui al punto precedente dovranno essere sospese qualora sia necessario un DUVRI e, in caso affermativo, fino alla sua stesura definitiva.
- Eventuali oneri ed obblighi dipendenti dalla necessità di redazione di un DUVRI per sovrapposizioni di attività scolastica e del CPIA, saranno a carico, in solido, del CPIA e dell'amministrazione concedente

### **Articolo 6**

*(Comunicazioni)*

Tutte le comunicazioni e notifiche previste dal presente Accordo sono effettuate esclusivamente attraverso le modalità istituzionali previste dalla normativa.

### **Articolo 7**

*(Utilizzo e diffusione del materiale)*

L'utilizzo e la diffusione di materiale derivante dall'attività delle azioni previste nel presente Accordo di Rete, dovrà avvenire con precisa menzione della partecipazione dei soggetti redattori, utilizzando anche i canali istituzionali web.

### **Articolo 8**

*(Disposizioni finali)*

Il presente Accordo, sottoscritto dalle parti, viene depositato in originale presso la sede della rete di cui all'art. 12, ove gli interessati possono prenderne visione ed estrarne copia. Per tutte le attività della Rete non sono previsti compensi o rimborsi di alcun genere.

Letto, confermato e sottoscritto in data \_\_\_\_\_

FIRME

Il Dirigente Scolastico del CPIA di Parma  
Dott.ssa Antonia Lusardi

\_\_\_\_\_

Il Sindaco del Comune di Soragna  
Arch. Marco Taccagni

\_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico dell'I.C. di San Secondo

Dott. Francesco Camattini

---



**COMUNE DI SAN SECONDO PARMENSE**

**PROVINCIA DI PARMA**

Piazza Mazzini 10 – 43017 San Secondo P.se (Pr) – Tel. 0521/3773 Fax 0521/872757 e-mail: segreteria@comune.san-secondo-parmense.pr.it

San Secondo P.se 29/10/24

Alla cortese attenzione  
del Dirigente Scolastico  
della Presidente del Consiglio di Istituto

**Oggetto:** richiesta locali per doposcuola a/s 2024/2025

Il Comune di San Secondo Parmense intende realizzare un progetto di attività doposcuola e aiuto compiti, rivolto agli alunni della scuola primaria e secondaria di I grado di San Secondo P.se, al fine di supportare le famiglie nella gestione del tempo extra scolastico e favorire la conciliazione tempi vita-lavoro. Nello specifico si prevede l'apertura del servizio per tre giorni a settimana suddividendo ogni giornata in due turni di massimo 15 studenti alla presenza di due educatori. Gli alunni saranno suddivisi nei due turni per età. Con la presente siamo a richiedere per l'a.s. 2024/2025 la disponibilità di utilizzo dei locali situati presso la Scuola Secondaria di I grado, in Via Fosse Ardeatine, 15.

In particolare si richiede:

- L'utilizzo a titolo gratuito di un'aula che possa contenere un massimo di 15 bambini/ragazzi e due educatori nei giorni di martedì, giovedì e venerdì dalle ore 14 alle ore 18,30 senza alcuna interferenza con le attività didattiche. Il progetto si svolgerà dal mese di novembre 2024 al mese di giugno 2025.
- Di poter usufruire del materiale scolastico per la pulizia dell'aula (come scopa, paletta, mocio, ecc) in modo che le educatrici possano avere a disposizione gli strumenti per pulire e riordinare i locali dopo ogni uso. I prodotti detergenti e disinfettanti necessari alle pulizie saranno a carico del Comune.
- Di concordare una modalità di apertura e di chiusura degli spazi. In assenza di collaboratori scolastici già presenti nell'Istituto per altre progettualità scolastiche il Comune propone di avvalersi di personale Auser.

In attesa di gentile riscontro porgo cordiali saluti

Chiara Rainieri  
Delegata al sociale



# **COMUNE DI SAN SECONDO PARMENSE**

## **PROVINCIA DI PARMA**

Piazza Mazzini 10 – 43017 San Secondo P.se (Pr) – Tel. 0521/3773 Fax 0521/872757 e-mail: [segreteria@comune.san-secondo-parmense.pr.it](mailto:segreteria@comune.san-secondo-parmense.pr.it)